

Mandat og retningslinjer for rådet for eldre og funksjonshemmede

1. **Formål:** Etter "Lov om råd eller anna representasjonsordning i kommuner for menneske med nedsatt funksjonsevne m.m." §1 skal Hattfjelldal kommune sørge for at mennesker med nedsatt funksjonsevne blir sikret åpen, bred og tilgjengelig medvirkning i arbeidet med saker som er særlig viktige for eldre og mennesker med nedsatt funksjonsevne.

2. **Sammensetning og oppnevning:** Rådet for eldre og funksjonshemmede har slik sammensetning:

- Hattfjelldal pensjonistlag
- Landsforeningen for hjerte og lungesyke, Hattfjelldal lag
- Pårørende for unge funksjonshemmede
- Grane og Hattfjelldal hørselslag
- Politisk representasjon
- Politisk representasjon

3. **Arbeidsoppgaver:** Rådet skal behandle saker som er særlig viktig for eldre og mennesker med nedsatt funksjonsevne. I lovens §1 nevnes fremkommelighet, arbeid mot diskriminering på grunnlag av nedsatt funksjonsevne, samt tjenester for eldre og mennesker med nedsatt funksjonsevne.

Rådet bør konsentrere seg om større og overgripende saker. Økonomiplan og årsbudsjett etter kapittel 8 i kommuneloven samt kommunal planlegging etter kapittel V og VI i plan- og bygningsloven er sentrale oppgaver. Videre vil det være naturlig at Rådet tar del i arbeidet med planprogram, prosesser og konsekvensutredninger etter plan- og bygningsloven for å sikre at det blir tatt hensyn til eldre og mennesker med nedsatt funksjonsevne.

Rådet kan etter lova ta opp saker av egen initiativ.

Kommunen skal sørge for at sakene nevnt over blir saksforberedt for Rådet og lagt fram i god tid før rådsmøtet.

4. **Sekretariat:** Rådet knyttes administrativt til Rådmannen i Hattfjelldal kommune. Rådmannen utnevner sekretær for rådet.

5. **Møtene:** Rådet holder møte minimum to ganger i året. Ut over dette vurderer Rådet selv behovet for møter ut fra oppgavene og sakene. Det kalles normalt inn til møte med sju dagers varsel. Saksdokumentene skal sendes til medlemmene, varamedlemmene og andre med møterett. Det skal føres offentlig møtebok fra møtene. Rådet utarbeider hvert år årsmelding.

6. **Økonomi:** Kommunen dekker Rådets utgifter. Rådet disponerer egen budsjett.

7. **Sakslistor:** Alle kommunale utvalg, styrer og råd, inkl. kommunestyret og formannskapet, sender mail til leder av "Rådet for eldre og funksjonshemmede" om at innkalling med sakspapirer er lagt ut på kommunens hjemmeside.

8. **Saker til uttalelse:** Rådet for eldre og funksjonshemmede skal blant annet ha følgende saker til uttalelse:

- Årsbudsjett
- Økonomiplan
- Kommuneplaner
- Sektorplaner med særlig interesse for eldre og funksjonshemmede.

01.09.2015